

# DÉLÉGATION DE SIGNATURE

## Le Président de l'Université de Strasbourg

- VU** le code de l'éducation et notamment son article L 712-2  
**VU** les statuts de l'Université de Strasbourg et notamment son article 42  
**VU** les décisions portant organisation des achats de l'Université de Strasbourg validées

### ARRETE

#### Article 1

Délégation est donnée à Madame Vincente FORTIER, Directrice par intérim de l'Unité de Recherche « Droit, Religion, Entreprise et Société (DRES) – UMR 7354 » à effet de signer :

- Tout acte budgétaire et tout document financier et comptable relevant de l'exécution du budget de son unité de recherche en dépenses et en recettes (CF : R11DRES)
- Tout marché et commande, nécessaire à l'approvisionnement et au fonctionnement de l'unité, d'un montant unitaire inférieur ou égal à 90 000 €
- Tout ordre de mission et autorisation d'absence relatif à un déplacement se déroulant au sein de l'Union Européenne et de la Suisse

#### Article 2

En cas d'absence et d'empêchement de Madame Vincente FORTIER, Madame Mélanie SCHMITT (Directrice adjointe) reçoit délégation de signature.

#### Article 3

La délégation prend effet à compter de la date d'affichage. Elle prendra fin au plus tard en même temps que les fonctions du délégant ou du délégataire.

Tout acte administratif portant délégation de signature, antérieur à la présente, ayant le même objet est abrogé.

Le directeur général des services et l'agent comptable sont chargés, chacun pour ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Strasbourg, le 1<sup>er</sup> janvier 2018

Le Président

  
  
 Michel DENEKEN