

## Politiques européennes

### Taux de réponse

Diplômés	62
Réponses	42
<b>Taux de réponse</b>	<b>67,7%</b>

### Profil des répondants

Sexe	Effectifs
Hommes	10
Femmes	32
<b>Total</b>	<b>42</b>
Baccalauréat	Effectifs
ES	17
L	3
S	7
Bac Techno	0
Bac Pro	0
Autre	15
<b>Total</b>	<b>42</b>

### Situation au 01-12-2010

Situation au 01-12-2010	Effectifs
Emploi	38
Recherche d'emploi	1
Inactivité	0
Poursuite / reprise d'études	1
Non réponse	2
<b>Total</b>	<b>42</b>

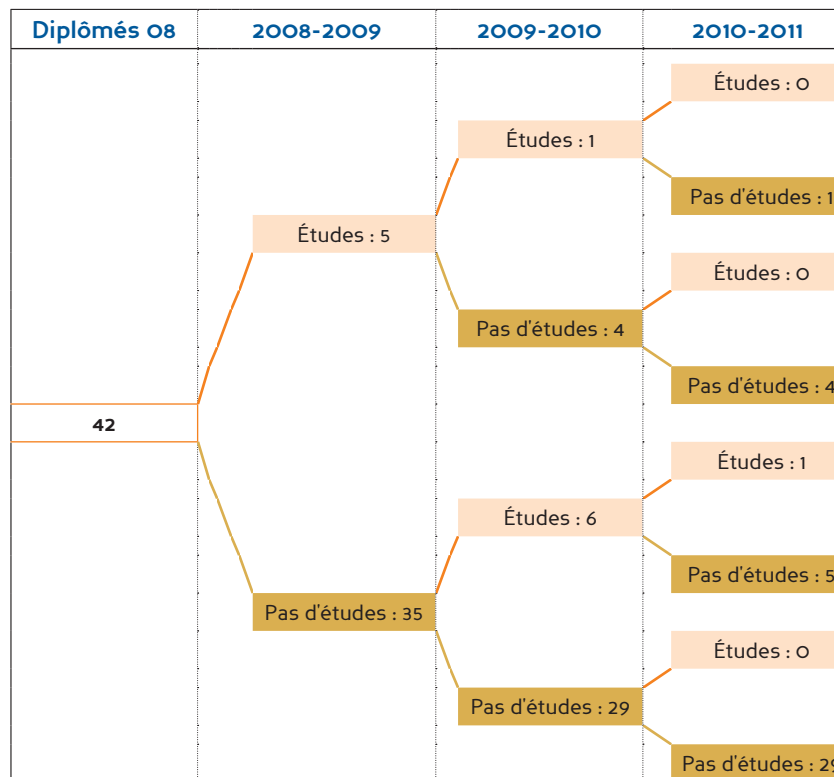
Durée moyenne à l'obtention du premier emploi : 2,0 mois

### La formation

Avis sur la formation reçue	Effectifs
Très satisfaisante	14
Satisfaisante	20
Peu satisfaisante	4
Pas satisfaisante	0
Non réponse	4
<b>Total</b>	<b>42</b>

Adéquation emploi et ...	1 <sup>er</sup> emploi	Emploi 01-12-10
... niveau de qualification	Oui	30
	Non	6
	Non réponse	3
... secteur disciplinaire	Oui	29
	Non	6
	Non réponse	4

### Parcours depuis l'obtention du diplôme



Remarque : Lorsque le nombre de diplômés varie par rapport à 2008, cela est lié à l'absence de réponse de la part des diplômés.

### Poursuite d'études : Nature et spécificité des diplômes préparés après le master

Parmi les diplômés qui ont répondu à l'enquête, 11 (26%) ont poursuivi des études durant au moins une année entre 2008-2009 et 2010-2011.

2008-2009 : 1 en DE, 1 en Master, 1 en Doctorat, 1 en Préparation ENA, 1 à l'Ecole des avocats;  
2009-2010 : 1 en DE, 1 en Master, 2 en Doctorat, 2 à l'IPAG, 1 non renseigné;  
2010-2011 : 1 en Doctorat;

### Note méthodologique

L'enquête sur les diplômés 2008 de Master en Alsace a été réalisée du 13 janvier 2011 au 30 mars 2011 par l'ORESIPE. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

### Définitions

**Emplois stables** : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

**Emplois précaires** : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé...

**Durée moyenne à l'obtention du premier emploi** : Les enquêtés ont été interrogés sur leurs activités entre la fin de leurs études et leur premier emploi. Pour ce calcul nous avons pris le mois de septembre 2008 comme référence d'obtention du diplôme. 13 diplômés ont répondu à cette question.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPE sont consultables et téléchargeables sur [www.unistra.fr](http://www.unistra.fr) rubrique "Orientation et insertion - Parcours et devenir des étudiants"

ORESIPE  
Service de l'aide au pilotage

## Comparaison du 1<sup>er</sup> emploi et de l'emploi occupé au 01-12-2010

Mode d'obtention	1 <sup>er</sup> emploi	Emploi 01-12-10	Type de contrat	1 <sup>er</sup> emploi	Emploi 01-12-10	Types d'employeurs	1 <sup>er</sup> emploi	Emploi 01-12-10
Suite à un stage intégré dans vos études	11	4	Emplois stables	14	15	Entreprise publique ou privée	15	10
Réussite à un concours	4	5	Emplois précaires	22	21	Fonction publique	15	20
Pôle emploi/APEC	1	2	Non réponse	3	2	Association	4	4
Par une annonce d'offre d'emploi dans la presse	1	0	<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>	Prof. libérale ou indépendante	2	2
Par une annonce sur un site web de l'université	0	1	<b>Revenu net mensuel</b>	<b>1<sup>er</sup> emploi</b>	<b>Emploi 01-12-10</b>	Non réponse	3	2
Par une annonce sur un site web de l'entreprise	5	9	Médiane	1 700 €	1 700 €	<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>
Par votre réseau relationnel	8	9	Minimum	1 070 €	1 000 €	<b>PCS</b>	<b>1<sup>er</sup> emploi</b>	<b>Emploi 01-12-10</b>
En envoyant une candidature spontanée	2	4	Maximum	3 667 €	3 667 €	Ingénieur - Cadres	22	27
En créant ou reprenant une entreprise	0	0	Moyenne	1 795 €	1 811 €	Professions intermédiaires	4	3
Par un cabinet de recrutement	1	0	Non réponse	16	13	Ouvriers - Employés	8	4
En emploi parallèlement à la formation	0	0	<b>Taille de l'entreprise ou administration</b>	<b>1<sup>er</sup> emploi</b>	<b>Emploi 01-12-10</b>	Non réponse	5	4
Autres	3	2	De 1 à 9 salariés	8	5	<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>
Non réponse	3	2	De 10 à 49 salariés	7	9	<b>Localisation géographique</b>	<b>1<sup>er</sup> emploi</b>	<b>Emploi 01-12-10</b>
<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>	De 50 à 249 salariés	2	7	Alsace	4	6
<b>Quotité travaillée</b>	<b>1<sup>er</sup> emploi</b>	<b>Emploi 01-12-10</b>	250 et plus salariés	19	15	Reste de la France	8	8
Temps plein	36	35	Non réponse	3	2	Étranger	24	22
Temps partiel	0	1	<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>	Non réponse	3	2
Non réponse	3	2	<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>	<b>Total</b>	<b>39</b>	<b>38</b>

## Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2010

### Secteurs d'activités

- Administration publique (15 diplômés)
- Information et communication (4 diplômés)
- Enseignement (3 diplômés)
- Activités de services administratifs et de soutien (2 diplômés)
- Industries (manufacturières, extractives et autres) - Activités spécialisées, scientifiques et techniques - Santé humaine et action sociale - Arts, spectacles et activités récréatives (1 diplômé)

### Liste des emplois occupés

- Adjointe de la responsable de presse et de communication
- Assistante parlementaire à l'Assemblée nationale
- Chargée de mission relations internationales
- Chargé de mission au sein du groupe socialiste du Conseil régional
- Chargé de mission ONU-HABITAT
- Chargé de mission pour la coopération technique
- Chargé d'études
- chargée de communication
- Chargée de mission coopération transfrontalière
- Chargée de mission communication promotion
- Chargée de mission linguistique et culturelle
- Chargée de mission presse
- Chef de cabinet du Maire
- Conseillère en formation auprès des entreprises
- Consultante en affaires publiques européennes
- Consultant des projets infrastructurels et internationaux
- Entreprise Europe Network Executive
- Inspecteur du trésor
- Policy adviser

### Compétences exercées

- Rédaction de communiqués de presse et de supports de communication; organisation d'évènements; préparation et suivi de visites officielles; lien avec la presse mexicaine
- Rédaction de notes, analyses, éléments de langage, discours; préparation de dossiers
- Suivi des commissions thématiques (stratégie, coordination et conseils aux élus); suivi des séances plénières et de la "Commission permanente" (négociations politiques, rédaction de discours, préparation d'amendements); développement du lien entre élus et territoire, développement du lien vers l'extérieur avec outils de communication
- Suivi de différents projets liés au développement urbain
- Suivi administratif, financier et gestion de projets de coopération entre ministères français, polonais et organismes parapublics; veille et analyse sur la gestion des fonds européens en Pologne; organisation de séminaires et conférences
- Instruction de dossiers de demande de subvention; suivi et contrôle de la réalisation de projets financés; promotion du programme de subvention et aide au montage de projets