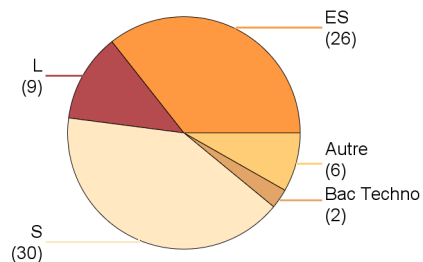


Profil des répondants

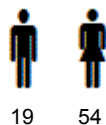
Répartition par type de baccalauréat



Académie du bac

Académie	Effectifs
Bas-Rhin	29
Haut-Rhin	15
Besançon	4
Reims	1
Autres académies	11
Nancy_Metz	6
Etranger	7
Total	73

Genre



Régime d'inscription

Régime d'inscription	Effectifs
Apprentissage	0
Initiale	73
Reprise d'études non financée	0
Total	73

A retenir

Taux d'insertion professionnelle	94%
Taux d'adéquation emploi et niveau de qualification	65%
Durée moyenne à l'obtention du premier emploi	2,7 mois
Revenu net mensuel médian*	1709 (983) €
% ayant un emploi stable**	69%

* Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

** Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Taux de réponse

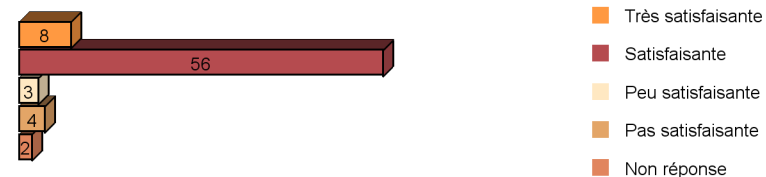
Diplômés	80
Réponses	73
Taux de réponse	91%

Situation principale au 01-12-2013

Situation	Effectifs
Emploi	49
Recherche d'emploi	3
Inactivité	4
Poursuite / reprise d'études	16
Non réponse	1
Total	73

La formation

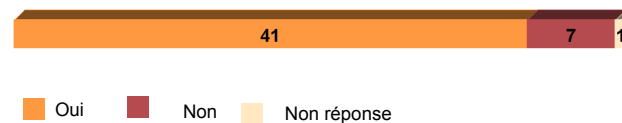
Avis sur la formation reçue



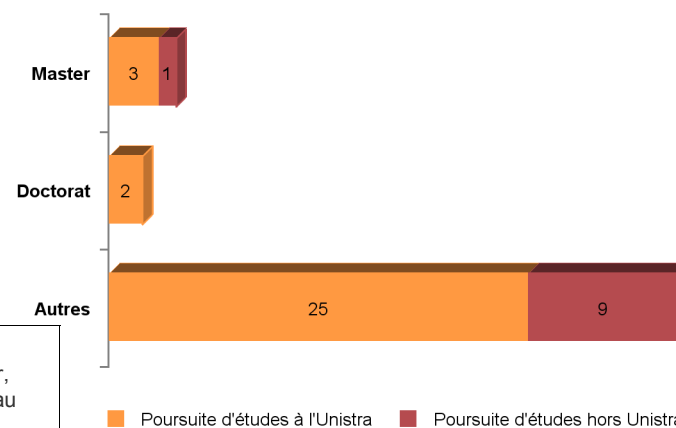
Adéquation emploi et niveau de qualification



... secteur disciplinaire



Les poursuites d'études immédiates (en 2011-2012)



Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPÉ sont consultables et téléchargeables sur

oresipe.unistra.fr

* Autres : DU, diplôme étranger, diplôme de niveau Bac+2...

Caractéristiques de l'emploi occupé au 01-12-2013

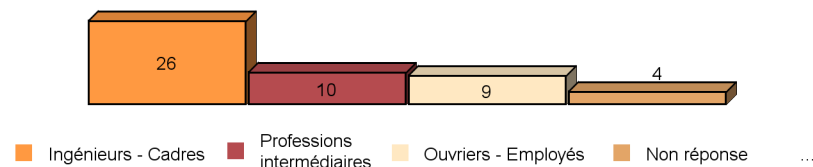
Mode d'obtention

	Effectifs
Suite à un stage intégré dans vos études	11
Suite à la réussite à un concours	9
Par pôle emploi	2
Par une annonce dans la presse	1
Par une annonce sur un site web de l'université	2
Par une annonce sur un site web de l'entreprise	1
Par votre réseau relationnel	7
Par approche directe : candidature spontanée	6
En créant ou reprenant une entreprise	0
Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim	1
Par une annonce sur un site dédié à l'emploi	7
J'étais en emploi en parallèle à la formation	2
Par l'association d'anciens diplômés	0
Non réponse	0
Total	49

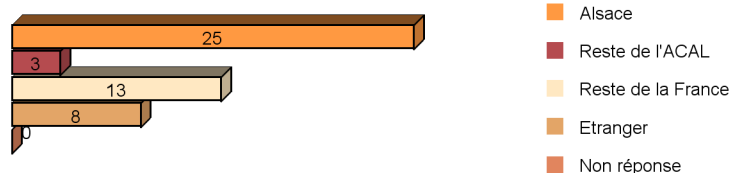
Type de contrat

	Effectifs
Emplois stables	34
Emplois précaires	15
Non réponse	0
Total	49

Professions et catégories socioprofessionnelles



Localisation géographique



Revenu net mensuel

Médiane	1709 (983) €
Minimum	1246 (120) €
Maximum	3625 (2500) €
Moyenne	1854 (1061) €
Concernés	36 (5)

Type d'employeurs

	Effectifs
Entreprise publique	0
Entreprise privée	19
Fonction publique	18
Association	1
Prof. libérale ou indépendante	11
Non réponse	0
Total	49

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2013

Secteurs d'activités

- Autres activités de service (13)
- Administration publique (hors enseignement) (12)
- Activités financières et d'assurance (9)
- Activités spécialisées, scientifiques et techniques (4)
Commerce, transports, hébergement et restauration (4)
- Arts, spectacles et activités récréatives (2)
- Information et communication (1)

Liste des emplois occupés

- Agent de collectivité territoriale
- Agent des finances publiques
- Assistant de justice (3 diplômés)
- Assistant notarial
- Auditeur de justice (4 diplômés)
- Avocat (2 diplômés)
- Avocat aux affaires pénales
- Avocat collaborateur
- Chargé de relation clientèle dans le domaine de l'hébergement web
- Chargée de mission (2 diplômés)
- Chargée de mission chiroptères et conservatrice des réserves naturelles de grottes
- Chef de section
- Clerc de notaire
- Clerc d'huissier de justice
- Conseiller clientèle de professionnel
- Conseillère clientèle
- Directeur des services de la PJJ
- Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation
- Greffier en chef
- Journaliste
- Juriste / Chargée d'études environnement
- Juriste contentieux
- Juriste dans un cabinet d'avocats
- Juriste d'entreprise
- Juriste immobilier
- Juriste
- Manager de territoire
- Notaire (5 diplômés)
- Officier de gendarmerie
- Rédacteur contentieux
- Rédacteur juriste (3 diplômés)
- Représentant culturel
- Responsable audit et conformité / Juriste immobilier
- Responsable de programmes
- Vacataire dans un tribunal
- Hôtesse d'accueil

Compétences exercées

- Location de salle, calendrier et gestion des salles, rédaction de rapport
- Vérification des dossiers de création des entreprises pour savoir si elles ont le bon régime d'imposition
- Traitement des rapports des gardes à vues et des auditions puis transmission au magistrat
- Rédaction d'actes, montage de dossier, tenue de rendez-vous, recherches juridiques
- Rédaction de projets de décision et recherche juridique
- Préparation aux futures fonctions de magistrat
- Conseil juridique, représentation en justice; conseil en droit du travail
- Assistance téléphonique dans le domaine de l'hébergement web, résolution de problèmes liés à l'hébergement, à la programmation web et à l'utilisation d'outils informatiques (client de messagerie, accès FTP, base de données)
- Transactions foncières
- Coordination régionale de la protection des chauves-souris, mise en oeuvre du plan régional d'action, élaboration et suivi des plans de gestion des réserves naturelles nationales
- Rédaction des actes
- Rédaction d'actes d'huissier de justice, ouverture de dossiers, accueil, signification d'actes
- Montage de dossiers (crédit immobilier, conso, prêts professionnels, ouverture de compte), entretiens commerciaux, prospection commerciale, conseils en produits bancaires
- Conseil juridique aux clients et à la mise en oeuvre
- Rédaction d'article
- Accompagnement et assistance réglementaire dans le domaine de l'environnement, réalisation de dossiers réglementaires environnementaux
- Recouvrement de créances
- Rédaction d'actes de procédure, de consultations
- Achat de terrains, rédaction, compromis de vente, création, suivi des sociétés, droit des affaires, droit du transport
- Rédaction d'actes (promesses de vente synallagmatiques et unilatérales, baux commerciaux, baux à construction), conseil sur les montages contractuels et les négociations
- Conseil juridique aux services opérationnels, accompagnement dans le montage d'opération, traitement des pré-contentieux et des contentieux
- Visite de cliniques vétérinaires, création d'une base de données, organisation et planification du secteur marketing
- Rédaction d'actes authentiques
- Gestion d'un portefeuille contentieux, engagement et orientation de la stratégie du recouvrement des dossiers, suivi des procédures d'exécution de forcée immobilière et mobilière
- Contentieux et responsabilité civile sur les agents immobiliers
- Souscription et gestion de contrats dans une société en assurance construction, rédacteur juriste, gestion des sinistres
- Vente
- Rédaction et/ou validation des contrats et documents internes, conseil et assistance juridique aux opérationnels, suivi des réclamations et des contentieux, formation juridique, mise en place des procédures internes
- Montage d'opération immobilière
- Assistance auprès des greffiers