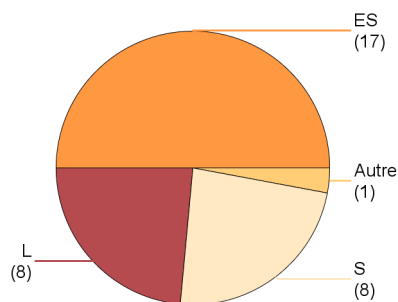


#### Profil des répondants

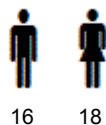
##### Répartition par type de baccalauréat



##### Académie du bac

| Académie         | Effectifs |
|------------------|-----------|
| Bas-Rhin         | 12        |
| Haut-Rhin        | 2         |
| Besançon         | 3         |
| Autres académies | 12        |
| Nancy_Metz       | 4         |
| Etranger         | 1         |
| <b>Total</b>     | <b>34</b> |

##### Genre



##### Régime d'inscription

| Régime d'inscription          | Effectifs |
|-------------------------------|-----------|
| Apprentissage                 | 0         |
| Initiale                      | 33        |
| Reprise d'études non financée | 1         |
| <b>Total</b>                  | <b>34</b> |

#### A retenir

|   |               |
|---|---------------|
| Taux d'insertion professionnelle                    | 94%           |
| Taux d'adéquation emploi et niveau de qualification | 90%           |
| Durée moyenne à l'obtention du premier emploi       | 2,7 mois      |
| Revenu net mensuel médian*                          | 1865 (2800) € |
| % ayant un emploi stable**                          | 74%           |

\* Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

Entre parenthèses, le revenu net mensuel médian des emplois situés à l'étranger.

\*\* Emplois stables : il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

#### Taux de réponse

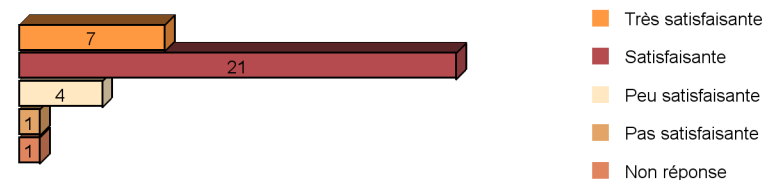
|                 |     |
|-----------------|-----|
| Diplômés        | 46  |
| Réponses        | 34  |
| Taux de réponse | 74% |

#### Situation principale au 01-12-2013

| Situation                    | Effectifs |
|------------------------------|-----------|
| Emploi                       | 31        |
| Recherche d'emploi           | 2         |
| Inactivité                   | 1         |
| Poursuite / reprise d'études | 0         |
| Non réponse                  | 0         |
| <b>Total</b>                 | <b>34</b> |

#### La formation

##### Avis sur la formation reçue

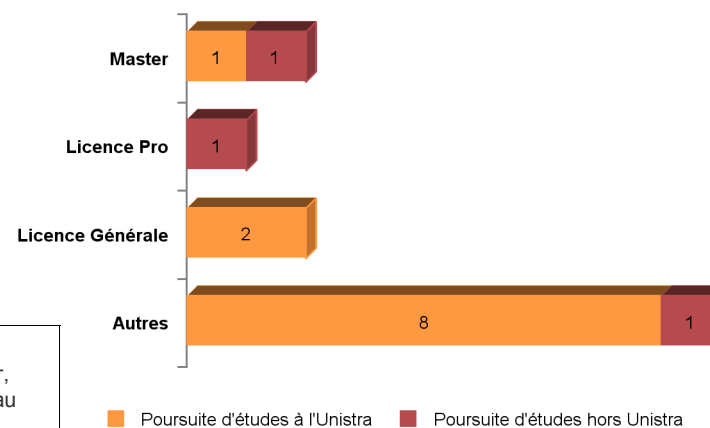


##### Adéquation emploi et ... ... niveau de qualification



■ Oui ■ Non ■ Non réponse

#### Les poursuites d'études immédiates (en 2011-2012)



Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIFE sont consultables et téléchargeables sur

[oresipe.unistra.fr](http://oresipe.unistra.fr)

\* Autres : DU, diplôme étranger, diplôme de niveau Bac+2...

## Caractéristiques de l'emploi occupé au 01-12-2013

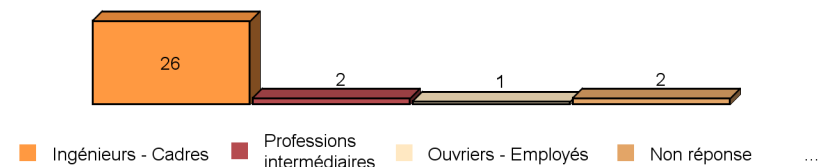
### Mode d'obtention

|   | Effectifs |
|---|-----------|
| Suite à un stage intégré dans vos études        | 4         |
| Suite à la réussite à un concours               | 13        |
| Par pôle emploi                                 | 2         |
| Par une annonce dans la presse                  | 0         |
| Par une annonce sur un site web de l'université | 0         |
| Par une annonce sur un site web de l'entreprise | 2         |
| Par votre réseau relationnel                    | 3         |
| Par approche directe : candidature spontanée    | 3         |
| En créant ou reprenant une entreprise           | 0         |
| Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim | 0         |
| Par une annonce sur un site dédié à l'emploi    | 3         |
| J'étais en emploi en parallèle à la formation   | 1         |
| Par l'association d'anciens diplômés            | 0         |
| Non réponse                                     | 0         |
| <b>Total</b>                                    | <b>31</b> |

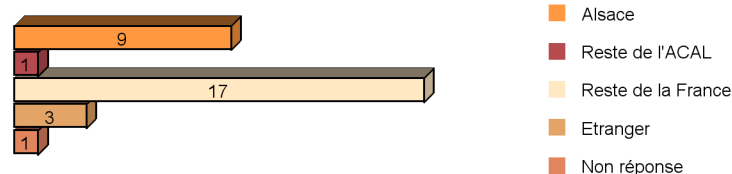
### Type de contrat

|                   | Effectifs |
|-------------------|-----------|
| Emplois stables   | 23        |
| Emplois précaires | 8         |
| Non réponse       | 0         |
| <b>Total</b>      | <b>31</b> |

### Professions et catégories socioprofessionnelles



### Localisation géographique



### Revenu net mensuel

|           |               |
|-----------|---------------|
| Médiane   | 1865 (2800) € |
| Minimum   | 1290 (2200) € |
| Maximum   | 3090 (3400) € |
| Moyenne   | 1934 (2800) € |
| Concernés | 23 (2)        |

### Type d'employeurs

|                                | Effectifs |
|--------------------------------|-----------|
| Entreprise publique            | 4         |
| Entreprise privée              | 1         |
| Fonction publique              | 21        |
| Association                    | 4         |
| Prof. libérale ou indépendante | 0         |
| Non réponse                    | 1         |
| <b>Total</b>                   | <b>31</b> |

## Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2013

### Secteurs d'activités

- Administration publique (hors enseignement) (20 diplômés)
  - Santé humaine et action sociale (6 diplômés)
  - Autres activités de service (2 diplômés)
  - Enseignement (1 diplômé)
- Information et communication (1 diplômé)

### Liste des emplois occupés

- Adjoint à la responsable de l'unité d'accueil familial
- Attaché d'administration centrale
- Attaché parlementaire
- Attachée d'administration (2 diplômés)
- Chargé de contrôle et de tarification des établissements sociaux et médico-sociaux
- Chargé de missions (2 diplômés)
- Chargée de missions dans le domaine de la prévention urbaine
- Chargée de missions en structuration et développement d'un secteur économique
- Chef de service dans un centre d'accueil et d'accompagnement à la réduction des risques pour usagers de drogues (CAARUD)
- Collaborateur politique
- Commissaire de police
- Commissaire des armées
- Conseiller juridique
- Consultant pour le secteur public
- Consultante
- Employé en ressources humaines
- Fonctionnaire des douanes
- Gestionnaire technique des droits
- Inspecteur de l'action sanitaire et sociale
- Inspecteur des finances publiques (3 diplômés)
- Juriste
- Professeur des écoles
- Responsable des relations et de la communication
- Technicien territorial

### Compétences exercées

- Accompagnement des assistants familiaux, mise en place de projets pour l'enfant
- Mise en place du budget de l'état
- Appui auprès du sénateur dans ses relations avec les maires et les associations, syndicats et citoyens
- Gestion des ressources humaines, comptabilité
- Contrôle et tarification des établissements médico-sociaux
- Relations publiques, lobbying
- Suivi des relations entre une ville et une intercommunalité, partenariats institutionnels de la ville
- Etudes statistiques, rédactions de notes, organisation et conduite de réunions
- Recherche et diffusion d'outils de financement, formation, promotion commerciale, organisation d'activités de sensibilisation; campagnes de plaidoyer au niveau français et au niveau européen
- Encadrement d'une équipe, mise en place du projet d'établissement
- Préparation de dossiers et de notes, préparation de discours, travail d'analyse à destination des élus
- Gestion d'équipe, suivi du travail des enquêteurs
- Gestion administrative et financière
- Conseil au secteur public, audit, contrôle de gestion, commande publique, marché public
- Recrutement, formation, gestion administrative du personnel, gestion des carrières, développement de projets RH
- Contrôles en matière douanière
- Traitement des demandes et dossiers de retraite et invalidité
- Suivi des établissements sanitaires et développement de l'offre de soins de premier recours
- Conseil juridique
- Comptabilité, recouvrement des produits locaux
- Comptabilité, management, relationnel avec la hiérarchie et les élus
- Relation avec les syndicats
- Enseignement
- Management
- Suivi des chantiers, services techniques