

Taux de réponse

Diplômés	37
Répondants	33
Taux de réponse	89,2%

Situation principale au 01-12-2011

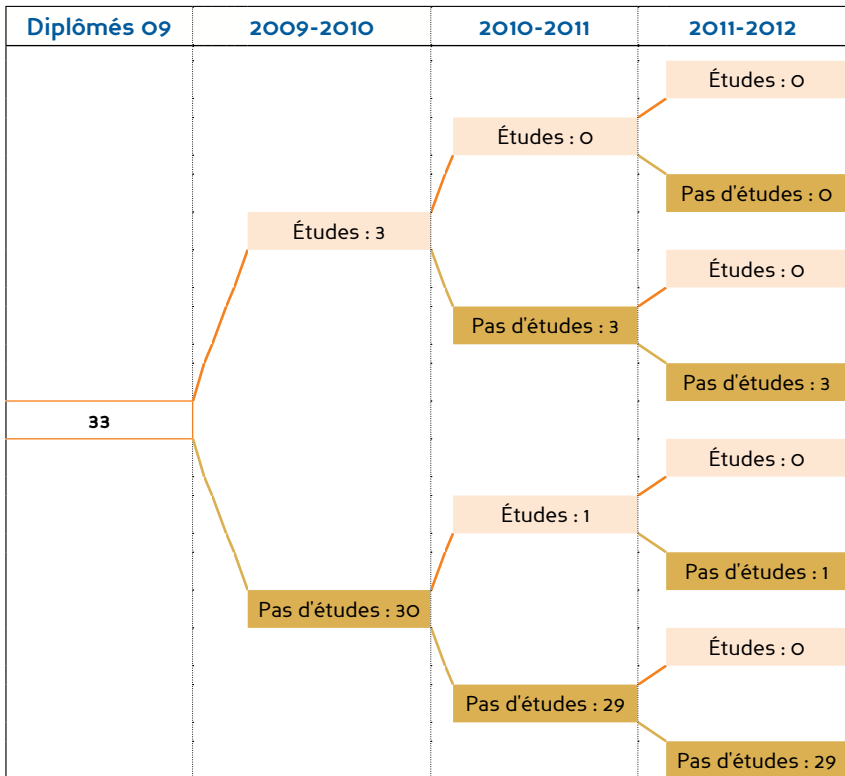
Situation principale au 01-12-2011	Effectifs
Emploi	28
Recherche d'emploi	5
Inactivité	0
Poursuite / reprise d'études	0
Non réponse	0
Total	33

Profil des répondants

Sexe	Effectifs
Hommes	6
Femmes	27
Total	33

Baccalauréat	Effectifs
ES	14
L	14
S	3
Bac Techno	1
Bac Pro	0
Autre	1
Total	33

Parcours depuis l'obtention du diplôme



Remarque : Lorsque le nombre de diplômés varie par rapport à 2009, cela est lié à l'absence de réponse de la part des diplômés.

Poursuite d'études : Nature et spécificité des diplômes préparés après le Master

Parmi les diplômés qui ont répondu à l'enquête, 4 (12%) ont poursuivi des études durant au moins une année entre 2009-2010 et 2011-2012.

2009-2010 : 1 en DU, 2 en Autres;
2010-2011 : 1 en Ecole;

La formation

Avis sur la formation reçue	Effectifs
Très satisfaisante	10
Satisfaisante	18
Peu satisfaisante	4
Pas satisfaisante	0
Non réponse	1
Total	33

Adéquation emploi et ...	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11
... niveau de qualification	Oui	18
	Non	12
	Non réponse	1
... secteur disciplinaire	Oui	28
	Non	2
	Non réponse	1

Note méthodologique

L'enquête sur les diplômés 2009 de Master de l'université de Haute-Alsace a été réalisée du 1^{er} décembre 2011 au 30 mars 2012 par l'ORESIFE. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

Définitions

Emplois stables : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13^e mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèse, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1^{er} décembre 2011 était de 1 095€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

NB : le nombre de diplômés en poursuites ou reprises d'études (en situation principale) au 1^{er} décembre 2011 peut différer des diplômés se déclarant en études en 2011-2012.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIFE sont consultables et téléchargeables sur www.uha.fr rubrique "Orientation et insertion - Parcours et devenir des étudiants"

ORESIFE
Service de l'aide au pilotage

Comparaison du 1^{er} emploi et de l'emploi occupé au 01-12-2011

Mode d'obtention	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Type de contrat	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Types d'employeurs	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11
Suite à un stage intégré dans vos études	9	6	Emplois stables	13	13	Entreprise publique ou privée	7	6
Suite à la réussite à un concours	1	2	Emplois précaires	14	14	Fonction publique	19	15
Par pôle emploi	3	1	Non réponse	4	1	Association	2	5
Par une annonce dans la presse	0	1	Total	31	28	Prof. libérale ou indépendante	1	0
Par une annonce sur un site web de l'université	1	0	Revenu net mensuel	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Non réponse	2	2
Par une annonce sur un site web de l'entreprise	2	2	Médiane	1350 (1967) €	1612 (1896) €	Total	31	28
Par votre réseau relationnel	4	6	Minimum	1000 (1967) €	1145 (1017) €	PCS	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11
Par approche directe : candidature spontanée...	4	1	Maximum	1908 (1967) €	2492 (2775) €	Ingénieurs - Cadres	10	12
En créant ou reprenant une entreprise	0	0	Moyenne	1389 (1967) €	1627 (1896) €	Professions intermédiaires	7	9
Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim	0	0	Non réponse	3 (0)	2 (0)	Ouvriers - Employés	12	4
Par une annonce sur un site dédié à l'emploi	5	6	Taille de l'entreprise ou administration	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Non réponse	2	3
Par une association d'anciens diplômés	2	2	1 salarié (vous-même)	0	0	Total	31	28
Non réponse	0	1	Entre 2 et 9 salariés	2	1	Localisation géographique	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11
Total	31	28	Entre 10 et 49 salariés	5	5	Alsace	7	6
Quotité travaillée	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Entre 50 et 249 salariés	6	3	Reste de la France	22	19
Temps plein	27	26	Plus de 250 salariés	17	18	Étranger	1	2
Temps partiel	3	1	Non réponse	1	1	Non réponse	1	1
Non réponse	1	1	Total	31	28	Total	31	28
Total	31	28						
Travail à temps partiel choisi	1	0						

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2011

Secteurs d'activités

- Administration publique (9 diplômés);
- Industries (manufacturières, extractives et autres) - Information et communication - Enseignement - Autres activités de service (3);
- Activités de services administratifs et de soutien - Santé humaine et action sociale (2)

Liste des emplois occupés

- Archiviste (6 diplômés)
- Bibliothécaire territorial
- Attaché de conservation du patrimoine (5)
- Animatrice périscolaire
- Chargée de mission
- Consultante en système d'information
- Assistante culturelle en charge du patrimoine
- Documentaliste (2)
- Responsable du campus numérique d'une agence universitaire de la Francophonie
- Chargée de documentation dans un bureau d'information jeunesse
- Chargé de mission pour l'inventaire des collections du musée
- Chargée de mission archives numériques
- Responsable de musée et co-organisatrice des manifestations culturelles de la ville
- Responsable de médiathèque
- Animateur multimédia
- Responsable des archives départementales modernes et contemporaines
- Professeur documentaliste
- Opératrice de chantier des collections

Compétences exercées

- Pilotage de l'élimination et de l'archivage des fonds (tri, classement, inventaire...); encadrement des équipes d'aide-archivistes; rédaction de procédures d'archivage; élaboration de tableaux de gestion; sensibilisation des services par le biais de formations; réalisation d'audits
- Acquisition et enrichissement du fonds (fonds ancien et livres d'artistes); catalogage; numérisation; animations (expositions, conférences, classes patrimoine); accueil du public; recherche documentaire; encadrement d'une équipe
- Conseil, formation et contrôle sur les archives publiques; mise en œuvre de la politique de collecte des archives; suivi des projets d'archivage électronique; accueil et conseil aux lecteurs...
- Soutien scolaire aux enfants en classe de CP
- En charge de l'organisation et de la gestion des documents audiovisuels et photographiques; organisation de projets informatiques
- Suivi de projets auprès des partenaires; développement des compétences des personnels des établissements membres; Veille à l'accès aux ressources documentaires et informatiques disponibles
- Formation des élèves à la recherche documentaire; gestion documentaire et animation culturelle
- En charge de l'inventaire des collections du musée