

Études territoriales appliquées

Taux de réponse

Diplômés	102
Répondants	50
Taux de réponse	49 %

Situation principale au 01-12-2011

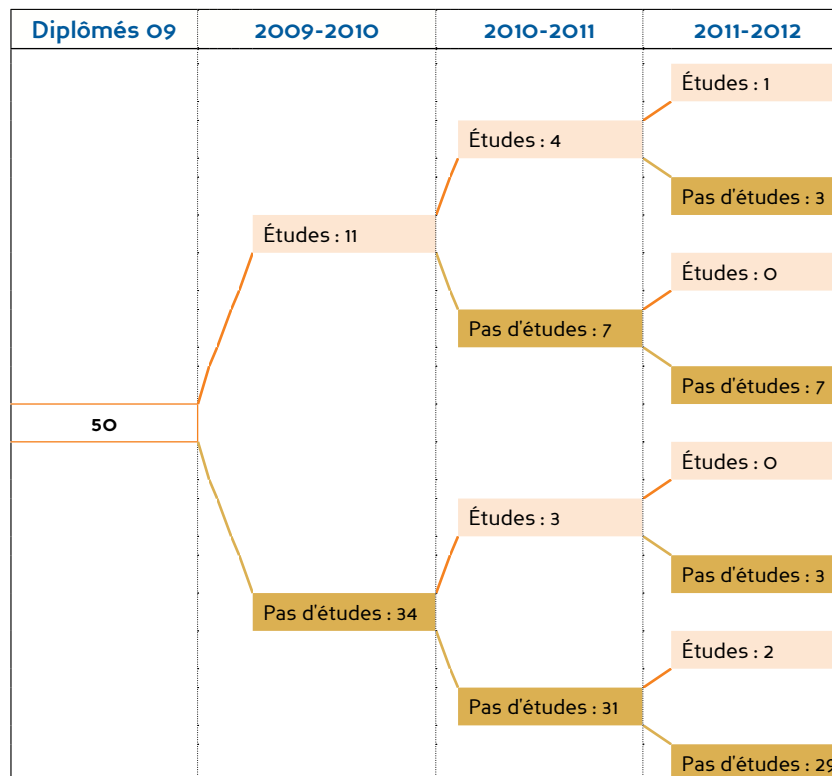
Situation principale au 01-12-2011	Effectifs
Emploi	38
Recherche d'emploi	5
Inactivité	1
Poursuite / reprise d'études	1
Non réponse	5
Total	50

Profil des répondants

Sexe	Effectifs
Hommes	13
Femmes	37
Total	50

Baccalauréat	Effectifs
ES	10
L	12
S	3
Bac Techno	17
Bac Pro	5
Autre	3
Total	50

Parcours depuis l'obtention du diplôme



Remarque : Lorsque le nombre de diplômés varie par rapport à 2009, cela est lié à l'absence de réponse de la part des diplômés.

Poursuite d'études : Nature et spécificité des diplômes préparés après la licence professionnelle

Parmi les 50 diplômés qui ont répondu à l'enquête, 16 (32%) ont poursuivi des études durant au moins une année entre 2009-2010 et 2011-2012.

2009-2010 : 1 en DU, 2 en Licence, 6 en Master, 1 en Autres;
2010-2011 : 1 en Licence, 4 en Master, 1 en Autres;
2011-2012 : 1 en DU, 2 en Autres;

Note méthodologique

L'enquête sur les diplômés 2009 de licence professionnelle de l'université de Strasbourg a été réalisée du 1^{er} décembre 2011 au 30 mars 2012 par l'ORESIPE. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGE-SIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

Définitions

Emplois stables : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13^e mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèse, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1^{er} décembre 2011 était de 1 095€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

NB : le nombre de diplômés en poursuites ou reprises d'études (en situation principale) au 1^{er} décembre 2011 peut différer des diplômés se déclarant en études en 2011-2012.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPE sont consultables et téléchargeables sur www.unistra.fr rubrique "Orientation et insertion - Parcours et devenir des étudiants"

ORESIPE
Service de l'aide au pilotage

La formation

Avis sur la formation reçue

Avis sur la formation reçue	Effectifs
Très satisfaisante	17
Satisfaisante	20
Peu satisfaisante	7
Pas satisfaisante	0
Non réponse	6
Total	50

Adéquation emploi et ...

Adéquation emploi et ...	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11
... niveau de qualification	Oui	20
	Non	18
	Non réponse	6
... secteur disciplinaire	Oui	27
	Non	10
	Non réponse	7

Comparaison du 1^{er} emploi et de l'emploi occupé au 01-12-2011

Mode d'obtention	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Type de contrat	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Type d'employeurs	1 ^{er} emploi	Emploi 01-12-11
Suite à un stage intégré dans vos études	10	8	Emplois stables	15	23	Entreprise publique ou privée	8	7
Suite à la réussite à un concours	4	5	Emplois précaires	23	15	Fonction publique	28	29
Par pôle emploi	2	1	Non réponse	6	0	Association	2	2
Par une annonce dans la presse	4	4	Total	44	38	Prof. libérale ou indépendante	0	0
Par une annonce sur un site web de l'université	0	0	Revenu net mensuel	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Non réponse	6	0
Par une annonce sur un site web de l'entreprise	0	1	Médiane	1355 (1500) €	1596 (1563) €	Total	44	38
Par votre réseau relationnel	3	2	Minimum	1147 (760) €	1100 (1200) €	PCS	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11
Par approche directe : candidature spontanée...	13	10	Maximum	1533 (1600) €	2400 (1700) €	Ingénieurs - Cadres	3	4
En créant ou reprenant une entreprise	0	0	Moyenne	1343 (1346) €	1598 (1540) €	Professions intermédiaires	19	20
Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim	2	2	Concernés	14 (6)	23 (6)	Ouvriers - Employés	16	14
Par une annonce sur un site dédié à l'emploi	1	2	Taille de l'entreprise ou administration	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Non réponse	6	0
Par une association d'anciens diplômés	0	0	1 salarié (vous-même)	0	0	Total	44	38
Non réponse	5	3	Entre 2 et 9 salariés	1	0	Localisation géographique	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11
Total	44	38	Entre 10 et 49 salariés	6	6	Alsace	14	14
Quotité travaillée	1^{er} emploi	Emploi 01-12-11	Entre 50 et 249 salariés	10	7	Reste de la France	10	9
Temps plein	38	37	Plus de 250 salariés	21	25	Étranger	8	8
Temps partiel	0	1	Non réponse	6	0	Non réponse	12	7
Non réponse	6	0	Total	44	38	Total	44	38
Total	44	38						
Travail à temps partiel choisi	0	1						

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2011

Secteurs d'activités

- Administration publique (18 diplômés)
- Santé humaine et action sociale (10 diplômés)
- Enseignement (4 diplômés)
- Autres activités (2 diplômés)

Liste des emplois occupés

- Adjoint administratif
- Agent d'entretien
- Agent technique auprès d'une compagnie d'assurance
- Agent chargé d'accueil
- Agent chargé des procédures d'urbanisme
- Assistant de gestion comptable
- Assistant ressources humaines
- Assistant de direction
- Chargé d'accueil social
- Chargé de communication
- Chargé de clientèle
- Comptable/assistant contrôle de gestion
- Coordinateur des techniciens santé environnementale
- Éducatrice spécialisée
- Employé de bureau
- Enseignant
- Gestionnaire ressources humaines
- Gestionnaire financier
- Gestionnaire comptable
- Rédacteur chef territorial
- Rédacteur
- Responsable d'un centre culturel français
- Responsable pôle emplois aidés
- Secrétaire administratif
- Secrétaire
- Technicien données sociales
- Technicien de santé environnementale (TSE)

Compétences exercées

- En charge de l'état-civil, des élections, du cimetière, des pièces d'identité, des manifestations
- Gestion des stocks, transport et logistique
- Accueil physique et téléphonique; enregistrement du courrier; tâches administratives diverses
- Instruction des procédures de déclaration d'utilité publique (examen des dossiers, organisation des enquêtes publiques, rédaction d'arrêtés d'autorisation...); établissement de la liste départementale des commissaires enquêteurs; contrôle de légalité dans le domaine de l'aménagement foncier, de la voirie, du funéraire; suivi de la législation funéraire
- Préparation budgétaire, gestion des recettes et de la trésorerie, demande de subvention et suivi, contrôle de l'exécution de la dépense
- Accompagnement des personnes handicapées dans leurs démarches, gestion des salles de réunion...
- Service gestion éducative
- Comptabilité générale (traitement et suivi des pièces et des opérations comptables); comptabilité analytique (réfèrent de la méthode d'analyse des coûts de la gestion des déchets); assistance au contrôle de gestion
- Enquêtes sociales pour le juge des enfants
- Gestion de la carrière et de la paie de 300 agents
- Infographie 3D, cartographie, gestion de sites internet
- Animation culturelle; enseignement du français langue étrangère
- Gestion des emplois aidés; suivi et inscriptions des demandeurs d'emplois de la commune
- Gestion des dotations de l'état aux collectivités locales
- Accueil des entreprises, envoi des déclarations annuelles des données sociales, relevés de carrière
- Sensibilisation de la population de la commune sur les problèmes d'hygiène et de propreté, sur l'assainissement et le développement durable; intervention sur la publication des marchés publics
- Encadrement de l'équipe de voirie et cadre de vie