

Histoire

Taux de réponse

| | |
|-----------------|--------|
| Diplômés | 12 |
| Répondants | 12 |
| Taux de réponse | 100,0% |

Profil des répondants

| Sexe | Effectifs |
|--------------|-----------|
| Hommes | 6 |
| Femmes | 6 |
| Total | 12 |

| Baccalauréat | Effectifs |
|--------------|-----------|
| ES | 4 |
| L | 3 |
| S | 3 |
| Bac Techno | 1 |
| Bac Pro | 1 |
| Autre | 0 |
| Total | 12 |

Situation au 01-12-2012

| Situation principale au 01-12-2012 | Effectifs |
|------------------------------------|-----------|
| Emploi | 7 |
| Recherche d'emploi | 2 |
| Inactivité | 1 |
| Poursuite / reprise d'études | 2 |
| Non réponse | 0 |
| Total | 12 |

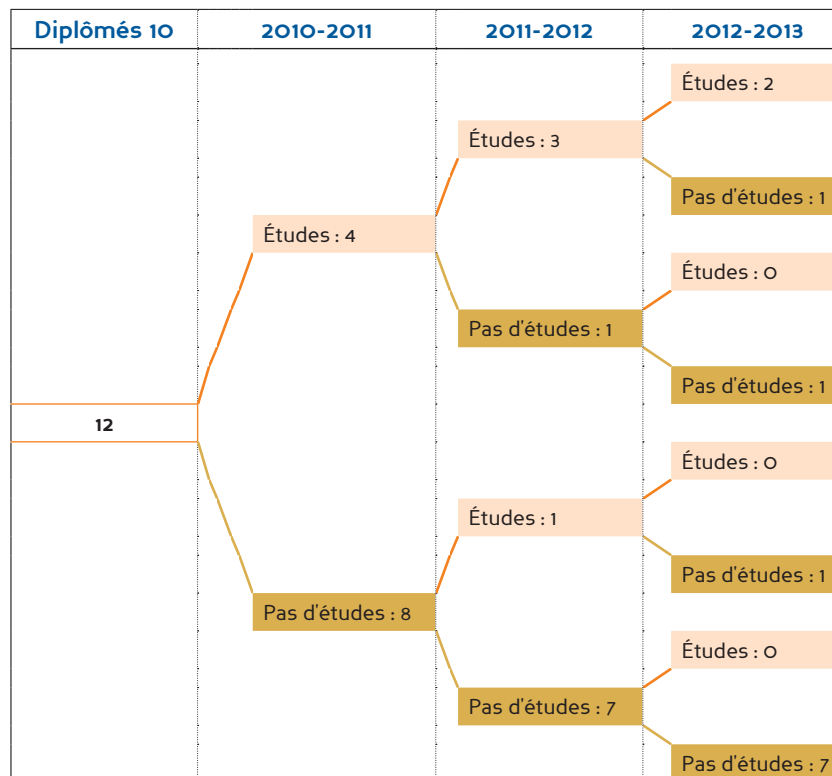
Durée moyenne à l'obtention du premier emploi : 1,4 mois

La formation

| Avis sur la formation reçue | Effectifs |
|-----------------------------|-----------|
| Très satisfaisante | 3 |
| Satisfaisante | 7 |
| Peu satisfaisante | 1 |
| Pas satisfaisante | 0 |
| Non réponse | 1 |
| Total | 12 |

| Adéquation emploi et ... | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-12 |
|-----------------------------|------------------------|-----------------|
| ... niveau de qualification | Oui | 4 |
| | Non | 5 |
| | Non réponse | 1 |
| ... secteur disciplinaire | Oui | 4 |
| | Non | 4 |
| | Non réponse | 2 |

Parcours depuis l'obtention du diplôme



Remarque : Lorsque le nombre de diplômés varie par rapport à 2010, cela est lié à l'absence de réponse de la part des diplômés.

Poursuite d'études : Nature et spécificité des diplômes préparés après le Master

Parmi les diplômés qui ont répondu à l'enquête, 5 (42%) ont poursuivi des études durant au moins une année entre 2010-2011 et 2012-2013.

2010-2011 : 1 en Licence, 2 en Master, 1 en Doctorat;
2011-2012 : 3 en Master, 1 en Doctorat;
2012-2013 : 1 en Master, 1 en Doctorat;

Note méthodologique

L'enquête sur les diplômés 2010 de Master en Alsace a été réalisée du 1^{er} décembre 2012 au 30 mars 2013 par l'ORESIPE. Le questionnaire utilisé est en partie imposé par la Direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP). Les réponses ont essentiellement été collectées par le biais d'un questionnaire en ligne suivi de relances téléphoniques.

Définitions

Emplois stables : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée indéterminée, de titulaires de la fonction publique et de travailleurs indépendants ou libéraux.

Emplois précaires : Il s'agit d'emplois sur contrat à durée déterminée, sur contrat intérimaire, sur contrat aidé...

Revenu net mensuel : correspond au salaire net mensuel avec les primes et le 13^e mois en € hors temps partiel des emplois situés en France et, entre parenthèse, à l'étranger. A titre indicatif, le SMIC mensuel net au 1^{er} décembre 2012 était de 1 095€.

Le revenu net mensuel médian sépare la population en deux parts égales.

NB : le nombre de diplômés en poursuites ou reprises d'études (en situation principale) au 1^{er} décembre 2012 peut différer des diplômés se déclarant en études en 2012-2013.

Les résultats des études et enquêtes de l'ORESIPE sont consultables et téléchargeables sur www.uha.fr rubrique "Orientation et insertion - Parcours et devenir des étudiants"

ORESIPE
Service de l'aide au pilotage

Comparaison du 1^{er} emploi et de l'emploi occupé au 01-12-2012

| Mode d'obtention | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-12 | Type de contrat | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-12 | Type d'employeurs | 1 ^{er} emploi | Emploi 01-12-12 |
|---|------------------------------|------------------------|---|------------------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|
| Suite à un stage intégré dans vos études | 2 | 2 | Emplois stables | 1 | 2 | Entreprise publique ou privée | 3 | 4 |
| Suite à la réussite à un concours | 1 | 1 | Emplois précaires | 9 | 5 | Fonction publique | 4 | 2 |
| Par pôle emploi | 0 | 0 | Non réponse | 0 | 0 | Association | 1 | 1 |
| Par une annonce dans la presse | 0 | 0 | Total | 10 | 7 | Prof. libérale ou indépendante | 1 | 0 |
| Par une annonce sur un site web de l'université | 1 | 0 | Revenu net mensuel | 1^{er} emploi | Emploi 01-12-12 | Non réponse | 1 | 0 |
| Par une annonce sur un site web de l'entreprise | 1 | 1 | Médiane | 1517 € | 1517 € | Total | 10 | 7 |
| Par votre réseau relationnel | 2 | 0 | Minimum | 1153 € | 1153 € | PCS | 1^{er} emploi | Emploi 01-12-12 |
| Par approche directe : candidature spontanée... | 2 | 1 | Maximum | 1798 € | 1798 € | Ingénieurs - Cadres | 4 | 3 |
| En créant ou reprenant une entreprise | 0 | 0 | Moyenne | 1492 € | 1482 € | Professions intermédiaires | 1 | 1 |
| Par un cabinet de recrutement, agence d'intérim | 0 | 0 | Concernés | 7 | 5 | Ouvriers - Employés | 4 | 3 |
| Par une annonce sur un site dédié à l'emploi | 0 | 0 | Taille de l'entreprise ou administration | 1^{er} emploi | Emploi 01-12-12 | Non réponse | 1 | 0 |
| J'étais en emploi en parallèle à la formation | 1 | 2 | 1 salarié (vous-même) | 0 | 0 | Total | 10 | 7 |
| Non réponse | 0 | 0 | Entre 2 et 9 salariés | 1 | 0 | Localisation géographique | 1^{er} emploi | Emploi 01-12-12 |
| Total | 10 | 7 | Entre 10 et 49 salariés | 0 | 0 | Alsace | 5 | 4 |
| Quotité travaillée | 1^{er} emploi | Emploi 01-12-12 | Entre 50 et 249 salariés | 2 | 2 | Reste de la France | 4 | 3 |
| Temps plein | 8 | 7 | Plus de 250 salariés | 6 | 5 | Étranger | 0 | 0 |
| Temps partiel | 1 | 0 | Non réponse | 1 | 0 | Non réponse | 1 | 0 |
| Non réponse | 1 | 0 | Total | 10 | 7 | Total | 10 | 7 |
| Total | 10 | 7 | | | | | | |
| Travail à temps partiel choisi | 0 | 0 | | | | | | |

Répertoire des secteurs d'activités, des emplois occupés et des compétences exercées au 01-12-2012

Secteurs d'activités

- Enseignement (3 diplômés)
- Autres activités de service – Commerce, transports, hébergement et restauration – Industries (manufacturières, extractives et autres) – Santé humaine et action sociale (1 diplômé)

Liste des emplois occupés

- Aide archiviste
- Archiviste - records manager
- Assistante d'éducation en collège
- Professeur certifié d'histoire-géographie
- Réceptionnaire de marchandises partant en magasin
- Service à l'entreprise
- Adjointe directrice d'opération déléguée

Compétences exercées

- Gestion des archives; mise à disposition de ces archives aux différentes entités de la clinique; tri et classement
- Prise en charge des archives des différentes directions régionales : organisation, rédaction de bordereaux, encadrement d'intérimaires
- Surveillance; soutien scolaire; accompagnement éducatif; médiation
- Enseignement de l'histoire-géographie à des lycéens, en charge de l'option DNL (enseignement de l'histoire-géographie en allemand)
- Réception et contrôle de la quantité et de la qualité des marchandises pour l'envoi en magasin
- Nettoyage; contrôle qualité