 

AMI IdEx FORMATION 2021

Formulaire – AMI 2 TRANSFORMATION

|  |
| --- |
| **Intitulé du projet** |

### Type de projet concerné

|  |  |
| --- | --- |
| **Expérimenter de nouvelles pratiques d’enseignement**   * Vous voulez transformer un enseignement disciplinaire existant pour le proposer en langue vivante étrangère (DE/EN) * Vous voulez expérimenter une modalité d’enseignement hybride pour répondre à la diversité des publics (hybride - EAD) * Vous voulez développer des outils ou modules visant l’acquisition de compétences préprofessionnelles / transversales en transformant ou en créant une UE | **□**  **□**  **□** |

**Renseignements administratifs**[[1]](#footnote-1)

|  |
| --- |
| **Composante porteuse :** |
| **Directeur de la composante**  NOM Prénom |
| **Avis argumenté du directeur de la composante**  *Joindre une lettre d’engagement du doyen et éventuellement une lettre de soutien des directeurs des structures partenaires du projet* |
| **Signature** du directeur de la composante : |

|  |
| --- |
| **Responsable administratif de la composante**  NOM Prénom  Courriel : |
| **Responsable financier de la composante**  NOM Prénom  Courriel : |

Renseignements sur le(s) porteur(s) de projet

|  |
| --- |
| **Responsable de la demande – porteur du projet**  NOM Prénom |
| **Qualité** (titre)  **Responsabilité pédagogique** |
| **Coordonnées**   * Courriel : @unistra.fr |
| **Signature** du responsable de la demande : |

|  |
| --- |
| **Composante**   * Intitulé composante ou établissement : * Contact - NOM Prénom: |
| **Composante ou établissement partenaire**   * Intitulé composante ou établissement : * Contact - NOM Prénom: |
| **Composante ou établissement partenaire**   * Intitulé composante ou établissement : * Contact - NOM Prénom: |

|  |
| --- |
| **Durée du projet[[2]](#footnote-2)**: |
| **Date de commencement de l’action:** |
| **Mise en œuvre l’année universitaire :** 20../20.. |

|  |
| --- |
| **Coût total du projet (en € TTC) : €** |
| **Montant total de l’aide IDEX sollicitée (en € TTC) : €** |
| **Discipline(s) concernée(s) :** |
| **Mots clés :** |
| **Résumé court du projet** *(en 3 à 5 lignes)***:** |

**Renseignements pédagogiques** *(de 6 à 11 pages - budget inclus, hors annexes)*

**Les indications en italique dans la partie I sont données à titre indicatif afin de faciliter la compréhension et la présentation de votre projet. Merci de renseigner toutes les rubriques.**

1. **Description du projet** *(de 3 à 6 pages maximum)*
   1. Constat et problématique

*Présenter dans les grandes lignes et selon la problématique visée[[3]](#footnote-3), la raison qui vous amène à déposer ce projet .*

**1.2 Objectifs pédagogiques visés et résultats attendus**

*Présenter les objectifs pédagogiques visés et les* ***pratiques pédagogiques associées****. En quoi le dispositif envisagé favorisera-t-il l’accompagnement des étudiants dans leurs parcours et la réussite de leurs études ?*

* 1. **Méthodes et moyens mis en œuvre**

*Quels sont les méthodes et moyens envisagés pour transformer l’UE/le parcours ou la mention ciblé.e.s ? En quoi représentent-ils une plus-value par rapport aux pratiques pédagogiques déjà en place ?*

**1.4 Formation(s) visée(s)**

Complétez le tableau ci-dessous – **principaux étudiants visés par l’action**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Niveau d’étude (ex :L3) | Mention/parcours | Intitulé de l’UE *(indiquer s’il s’agit d’une UE obligatoire ou optionnelle dans la maquette)* | Nombre d’étudiants (effectifs n-1) | Nom de l’intervenant |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.5 Perspectives[[4]](#footnote-4)**

*Indiquer les pistes envisagées pour disséminer votre projet vers d’autres programmes de formation ?*

*Comment envisagez-vous de pérenniser le dispositif ?*

1. **Conception et mise en œuvre du projet** *(de 2 à 4 pages maximum)*

**2.1 Planning opérationnel**

Détaillez les grandes phases de conception et de mise en place du projet avec les **principales réalisations** et les acteurs intervenant *(possibilité de joindre un document en annexe).*

**Déroulement du projet l’année universitaire 2021-2022**

**Phase 1 (****)** :

Action/objectif :

Responsable de l’action :

* [livrables]

**Phase 2 (****) :**

Action/objectif :

Responsable de l’action :

* [livrables]

**Phase 3 (****) :**

Action/objectif :

Responsable de l’action :

* [livrables]

…

**2.2 Moyens de mise en œuvre de l’action**

Préciser l’organisation (rôle des personnes pour assurer la cohérence d’ensemble au niveau du parcours, de la mention) qui sera mise en place afin d’assurer la bonne mise en œuvre du projet ainsi que les ressources mises à disposition (adéquation avec le budget sollicité).

**2.3** **Evaluation du projet**

Comment envisagez-vous d’évaluer le dispositif mis en place? **Quels seront les indicateurs mis en place qui permettront de rendre compte de l’atteinte des objectifs visés?**Comment envisagez-vous de communiquer les résultats et auprès de qui ?

**2.4 Impacts sur les maquettes de formation**[[5]](#footnote-5)

Le porteur précisera ici les impacts sur les maquettes des formations impliquées (éventuelles modifications – MECC).

2.5 Impacts numérique et/ou bâtimentaire

Le porteur précisera ici les éventuels développements informatiques et numérique ou travaux et aménagements engendrés par le projet nécessitant l’implication de la DNUM ou de la DPI.

**Budget prévisionnel de l’action (1 ou 2 pages)** *Possibilité de joindre également une annexe explicative*

Tableau récapitulatif des postes de dépenses sollicités - subvention IdEx

Détailler les postes de dépenses envisagés et les montants correspondants sollicités dans le cadre de cet appel. Merci de répartir les dépenses relatives à l’action par catégorie de dépenses et notamment l’échelonnement de celles-ci par semestre (sauf HeTD). *La période d’éligibilité des dépenses ne pourra excéder le 30.06.2023.*

Il est conseillé d’avoir expliqué et justifié dans la rubrique 2.2 du dossier de candidature, la pertinence de chaque ressource demandée (adéquation de l’action avec les moyens envisagés).

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type de dépenses (par catégorie)[[6]](#footnote-6)** | **Total IdEX sollicité en € (TTC)** | **Année universitaire**  **2021-2022** | | **Année universitaire**  **2022-2023** | | **Nature de la dépense à préciser** |
| **de sept. à déc. 2021** | **de janv à juin 2022** | **de sept. à déc. 2022** | **de janv à juin 2023** |
| ***Fonctionnement*** *(consommables etc.)* | **€** | € | € | € | € |  |
| ***Investissement*** *(petit équipement)* | **€** | € | € | € | € |  |
| ***Heures[[7]](#footnote-7) d’enseignement*** *(uniquement fléchées IdEx)* | **€** | *Total en HeTD (coût chargé 52€/h)* | | *Total en HeTD (coût chargé 52€/h)* | |  |
| ***Heures d’innovation pédagogique[[8]](#footnote-8)*** | **€** | *Forfait A, B ou/et C : Total en HeTD (coût chargé 52€/h)* | | *Forfait A, B ou/et C: Total en HeTD (coût chargé 52€h)* | | *Merci de préciser les livrables créés (cf : rubrique 2.1)* |
| ***Autres*** *(à préciser)* | **€** | € | € | € | € |  |
| ***MONTANT TOTAL SOLLICITE (€TTC****)* | **€** |  |  |  |  |  |

Tableau récapitulatif des postes de dépenses pris en charge par la/les composante(s) porteuse(s) et les partenaires pour cette action

***Tableau à remplir uniquement dans le cas d’un (co)financement.***

Ce tableau porte sur les postes de dépenses pris en charge par chaque partenaire financier. Merci de renseigner les dépenses relatives à l’action par catégorie de dépenses et notamment l’échelonnement de celles-ci par année universitaire.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type de dépenses (par catégorie)** | **Total APPORTS en € (TTC)** | **Année universitaire**  **2021-2022** | **Année universitaire**  **2022-2023** | **Année universitaire**  **2023-2024** | **Nature de la dépense à préciser** | **Nom de la composante / structure partenaire** |
| ***Fonctionnement*** | *€* | € | € | € |  |  |
| ***Investissement*** | *€* | € | € | € |  |  |
| ***Personnel (indiquer la quotité en ETP, statut & poste)*** |  |  |  |  |  |  |
| ***Heures d’enseignement valorisées (heures mutualisées pour l’action)[[9]](#footnote-9)*** | *Total en HeTD* | *Total en HeTD* | *Total en HeTD* | *Total en HeTD* |  |  |
| ***Subvention accordée (en €)*** | *€* | *€* | € | € |  |  |
| **TOTAL DES APPORTS (€TTC)** | € |  |  |  |  |  |

Coût total de l’action (en € TTC) : €

1. Dans le cadre d’un projet collaboratif, une composante principale de l’unistra doit être désignée pour assurer le suivi budgétaire. [↑](#footnote-ref-1)
2. Le financement IdEx ne peut excéder deux années universitaires (juin 2023) et pourrait faire l’objet d’un bilan intermédiaire à l’issue de la première année universitaire (livrables réalisés), conditionnant l’ouverture des crédits de l’année N+1 [↑](#footnote-ref-2)
3. **Selon la nature du projet,** il pourrait être intéressant d’indiquer, pour la formation visée :

   la place de l’internationalisation au sein de la formation que ce soit en termes d’enseignement des langues (langue utilisée - enseignements disciplinaires) ou en termes d’attractivité de la formation ;

   la place du numérique dans l’enseignement, que ce soit en termes de formation des étudiants aux nouvelles technologies et en termes d’évolution des pratiques pédagogiques ;

   la place de la professionnalisation : les objectifs poursuivis par la formation en termes de compétences professionnelles, l’ouverture de la formation vers le monde professionnel. [↑](#footnote-ref-3)
4. *Effet de levier de l’IdEx* – Il est important d’envisager dès à présent, des pistes pour que le projet puisse être « soutenable » dès la phase de déploiement. Pour les projets comportant la création d’une UE, merci d’indiquer l’intégration à un an de l’UE au sein des maquettes, c’est-à-dire d’indiquer comment la composante dégagera les moyens de pérenniser ce nouvel enseignement. [↑](#footnote-ref-4)
5. Merci de veiller à intégrer les éventuelles demandes de modification de maquette et les ajustements des M.E.C.C auprès de votre Conseil de Faculté [↑](#footnote-ref-5)
6. Sous réserve de l’éligibilité des dépenses – cf : annexe note de cadrage [↑](#footnote-ref-6)
7. Sous la forme d’heures complémentaires. Estimation : 1 heure équiv TD correspondant à 52€ de l’heure coût chargé [↑](#footnote-ref-7)
8. Sous la forme d’heures complémentaires (52€/h coût chargé). Activités de formation – cf : annexe note de cadrage - forfaits A/B/C. Contacter Laurence Oberlé pour toute question. [↑](#footnote-ref-8)
9. Personnel : il n’est pas nécessaire d’indiquer un montant chiffré en € pour les HeTD et ETP. [↑](#footnote-ref-9)